

## INFORME FINAL CONSOLIDADO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

### SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

#### DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.4773-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	JULIAN EDUARDO ALEGRIAS VELASCO
Cedula	1.143.946.729
Valor del contrato:	\$6.552.000
Fecha inicio	12/nov/2025
Fecha finalización	31/dic/2025

#### SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.423.500
No. Planilla	35490256
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1996042530
Operador:	ASOPAGOS
Fecha de Pago	10/12/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	DICIEMBRE 2025

#### OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado " Recreación y deporte con enfoque diferencial para los habitantes de Santiago de Cali" BP -26005306.

**SEGURIDAD SOCIAL:** Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

#### Forma de pago:

- ( ) Vencida  
( x ) Anticipada  
( ) Extemporánea

### INFORME FINAL CONSOLIDADO

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

#### OBLIGACIÓN CONTRACTUAL

#### ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Realizar la consolidación, organización y análisis de la información correspondiente a la gestión desarrollada por la Subsecretaría de Fomento, conforme al rol ejecutado, aportando soporte técnico, operativo, administrativo o de acompañamiento institucional según corresponda. Esta labor estará orientada a fortalecer la planeación, el control y la articulación de los procesos institucionales, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos misionales y a la optimización de los procedimientos internos de la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali.

2. Realizar apoyo para la categorización de los equipamientos deportivos y recreativos, desarrollando tareas de apoyo en los procesos administrativos y operativos del área de Fomento, y asegurando la adecuada planeación, ejecución y cumplimiento de las actividades del proyecto.

Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y la Recreación en cumplimiento del objeto contractual.

3. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y la Recreación en cumplimiento del objeto contractual.

#### OBLIGACION 1

Cuota 1. Desarrollé el informe de consolidado de la información.

Cuota 2. Desarrollé en la cuota 1 el consolidado de la información.

Cuota 3. Desarrollé en la cuota 1 el consolidado de la información.

#### OBLIGACION 2

Cuota 1. Organicé la implementación deportiva en la bodega del programa Deporvida, dejando el espacio adecuado para generar un ambiente significativo.

Cuota 2. Organicé la implementación deportiva en la bodega del programa Deporvida, dejando el espacio adecuado para generar un ambiente significativo.

Cuota 3. Durante este periodo no fui requerido para el cumplimiento de esta actividad.

#### OBLIGACION 3

Cuota 1. Brindé apoyo logístico en la entrega de los uniformes e implementación deportiva del programa DEPORVIDA.

Cuota 2. Brindé apoyo logístico en la entrega de los uniformes e implementación deportiva del programa DEPORVIDA.

Cuota 3. Brindé apoyo logístico en el festival de habilidades para la comuna 21 en el parque



FECHA DE TRANSACCIÓN:

19/dic/2025